**Договор**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Якутск «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Центр развития ребенка - Детский сад № 23 «Цветик-семицветик» городского округа**

**«город Якутск»,**

осуществляющая образовательную деятельность на основании Устава утвержденного распоряжением окружной администрации города Якутска от 23.05.2022 г. №1039р, именуемое в дальнейшем "Организация", в лице руководителя Климовской Надежды Владимировны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­, именуемого в дальнейшем

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

"Заказчик", действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса и телефона)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Предметом договора являются оказание Исполнителем Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», содержание, присмотр и уход за Воспитанником, а именно комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
   2. Форма обучения очная: групповая, индивидуальная, в различных формах непосредственно

образовательной деятельности.

* 1. Наименование образовательной программы «Основная образовательная программа дошкольного образования» на основе примерных образовательных программ соответствующих ФГОС
  2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_ лет.
  3. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ – 12-часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе (с 7.30 до 19.30), кратковременное пребывание (до 5 часов в день), сокращенный день ( 8-10-часовового пребывания) и круглосуточное пребывание детей.
  4. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности.

(общеразвивающее, компенсирующее)

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены Договором об оказании платных дополнительных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

**2.2. Заказчик вправе**:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических), согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказ от их проведения или участи в них, получение информации о результатах проведенных обследований обучающихся.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности Родительского Совета МБДОУ.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, на сайте детского сада www.detsad23.yaguo.ru

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую ведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей") и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием. 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течении двух недель о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Сохранить место за ребенком в период его отсутствия по уважительным причинам (плата не взимается):

- в случае его болезни;

- дней по болезни отца или матери (законных представителей), если они являются одинокими (при предъявлении справки из ЗАГС, Ф-25 и копии листа временной нетрудоспособности)

- санаторно – курортного лечения (на основании справки санаторного учреждения с указанием сроков нахождения);

- карантина;

-отпусков родителей, законных представителей сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска «Родителя».

Для подтверждения уважительности причины отсутствия ребенка родители (законные представители) должны предоставить руководителю Учреждения документы, подтверждающие уважительность причины. Документы, подтверждающими уважительность причины являются:

- медицинская справка;

- копия листа временной нетрудоспособности;

- копии приказов с места работы родителей (законных представителей), если они были в отпуске;

- копия приказа об отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет и 3лет матери или отца (законных представителей)

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.4. Заказчик обязан**:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Нести полную ответственность за надлежащее исполнение обязанностей, установленных статьей 44 федерального закона №-273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закона «Об ответственном родительстве» Республики Саха (Якутия) №737-V.

2.4.3. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником строго **до 20 числа текущего месяца.**

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Лично передавать ребенка и забирать его у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-тилетнего возраста и лицам в нетрезвом состоянии, или предупредить письменно администрацию и воспитателей, в случаях, когда ребенка в Учреждение или обратно сопровождает родственник.

2.4.8. Приводить ребенка в Учреждение в опрятной, чистой одежде, удобной и правильной обуви.

2.4.9. Информировать воспитателя о причине отсутствия ребенка или выхода после болезни **до 12ч. 00 м. текущего дня.**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**
   1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее-родительская плата) согласно постановлению Окружной администрации города Якутска от 30 августа 2022 г. «О внесении изменений в Положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением Окружной администрации города Якутска от 04 сентября 2014 года №253п» составляет – **199 рублей в день.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

Установить следующие льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком, обучающимся в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования:

- на 35% освобождаются от оплаты родители - работники муниципальных дошкольных образовательных организаций, для которых работа в дошкольной образовательной организации является основной;

- на 50% освобождаются от оплаты родители (законные представители), имеющие трех и более несовершеннолетних детей;

- на 15% освобождаются от оплаты малоимущие родители, при этом наравне с родными детьми учитываются проживающие в этой семье падчерицы и пасынки, если они не учтены в семье другого родителя.

- не взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит  родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, указанной в п.3.1., и согласно заявлению о зачислении в группу

3.4. Оплата производится авансом за месяц, не позднее 20-го числа текущего месяца, вперед через пункты приема платы от населения в банковских учреждениях Сбербанка. По окончании месяца производится начисление родительской платы по фактическому посещению ребенком дошкольной образовательной организации.

3.5. Родительская плата является одним из источников формирования финансовых средств, направляемых на присмотр и уход за ребенком, обучающимся в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования в конкретной дошкольной образовательной организации**.**

3.6. Компенсационная выплата части родительской платы за содержание ребенка предоставляется на основании Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 января 2019 г. №9 «О внесении изменений в постановление Правительства РС(Я) от 29.10.2009г №448 «Об утверждении Положения о выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

1. **Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия договора.**

* 1. Настоящий договор действует  с момента  его подписания  сторонами  до даты исполнения  ребенку возраста  для поступления в 1 класс школы и заключается  на срок  до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_  г.

5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Договор составлен в 3 –х экземплярах, один экземпляр хранится в ДОУ, второй у Заказчика, третий в отделе компенсации части родительской платы.

Стороны подписавшиеся настоящий Договор:

**МБДОУ «ЦРР - Д/с № 23 «Цветик-семицветик» Родитель (законный представитель)**

Адрес: 677000, г. Якутск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

203 мкр, дом 24 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ф.и.о.*

Заведующая: Паспортные данные:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Климовская \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись и расшифровка подписи*