МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 23 «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК»

«Согласовано»	«Утверждено»
Заместитель заведующей по ОВР	Заведующая МБДОУ
д/с №23 «Цветик-Семицветик»	д/с №23 «Цветик-Семицветик»
_____	_____
«____» _____ 20___ г.	**«____» _____ 20___ г.**

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
учителя-логопеда Каракановой С.Е.
на 2019-2020 учебный год

2019г

Цель всего педагогического процесса в ДОУ: создание организационно-методических условий по реализации Федерального Государственного образовательного стандарта ДО

Задачи:

1. Организация предметно-развивающей речевой среды с учетом ФГОС ДО
2. Организация коррекционно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО

Основные направления работы учителя-логопеда в 2019-2020 учебном году

1. ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Логопедическое и психолого-педагогическое обследование детей в ДОУ, зачисление детей с нарушениями речи на дошкольный логопедический пункт; определение особенностей речевого, психомоторного, общего развития детей, зачисленных на логопедический пункт, оформление речевых карт.	Сентябрь, май
2.	Профилактическая работа по выявлению детей с нарушениями речи, подлежащих зачислению на логопедический пункт.	В течение года, по запросу родителей, апрель
3.	Работа ПМПк ДОУ.	По графику работы ПМПк

2. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Проведение подгрупповой непосредственной образовательной деятельности «Формирование лексико-грамматических средств языка и развитие самостоятельной развернутой фразовой речи».	В течение учебного года	Календарно-тематическое планирование занятий по формированию лексико-грамматических средств языка.
2.	Индивидуально-подгрупповая логопедическая непосредственная образовательная деятельность по звукопроизношению и развитию фонематического слуха и восприятия.	В течение учебного года	Ежедневное планирование индивидуальной, подгрупповой логопедической НООД.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Зачисление детей на логопедический пункт ДОУ, утверждение списков, зачисленных на логопункт детей с нарушениями речи.	До 7 октября	Список детей, зачисленных на логопункт.
2.	Составление и утверждение у заведующего ДОУ циклограммы рабочего времени учителя-логопеда, регламента индивидуально-подгрупповой логопедической НОД на год	До 7 октября	Циклограмма, регламент

3.	Составление Рабочей программы, годового плана работы учителя-логопеда	До 7 октября	Рабочая программа, Годовой план работы
4.	Составление перспективных и календарно-тематических планов работы на год	До 7 октября	Перспективный и календарный план работы
5.	Планирование логопедической подгрупповой, индивидуальной НОД	В течение года	Ежедневные планы работы, конспекты НООД
6.	Ведение индивидуальных тетрадей детей. Заполнение речевых карт и индивидуальных планов.	В течение года	Инд. тетради, речевые карты, индивидуальные планы

4. РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ

1.	**<u>Консультации для воспитателей ДОУ на семинарах, педагогических советах:</u>** 1.Обсуждение результатов логопедической, психологической и педагогической диагностики детей, зачисленных на логопедический пункт, на педагогическом совете ДОУ. 2. Приемы педагогической работы по воспитанию у детей навыков правильного произношения звуков	Сентябрь	Протокол педагогического совета, результаты диагностики
	3. Приемы обогащения словарного запаса детей дошкольного возраста	Октябрь	Практический материал.
	4. Приемы		

	формирования грамматически правильной речи у детей дошкольного возраста	Ноябрь	Презентация опыта и практический материал.
	5. Виды работы педагога по развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста.	Декабрь	Практический материал и буклеты для педагогов ДОУ.
	6. Взаимосвязь развития речи и развития тонких дифференцированных движений пальцев и кисти рук детей.	Январь	Презентация опыта работы, письменный материал.
	7. Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушением речи.	Февраль	Письменный материал.
	8. Развитие диалогической речи у дошкольников 5-6 лет в процессе общения со взрослыми.	Март Апрель	Письменный материал
	9. Анализ работы логопедического пункта ДОУ за год. Обсуждение рабочих моментов. Рекомендации по работе воспитателей в летний период.	Май	Презентация опыта работы

			Письменный материал.

2.	1. Взаимодействия со специалистами ДОУ: с инструктором по физ. развитию, муз. руководителем, медицинским работником, работающими с детьми с нарушениями речи	В течение года	Анализ работы за год
	2. Консультация для музыкальных работников ДОУ: «Музыкальное воспитание детей с отклонениями в речевом развитии»;	Декабрь	Письменный материал, презентация
	3. Консультация для физинструктора ДОУ: «Физическое воспитание дошкольников с нарушениями речевого развития»	Апрель	Письменный материал, презентация

5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	**<u>Выступления на родительских собраниях:</u>** «Цели и задачи коррекционной логопедической работы с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по организации занятий дома и соблюдению методических рекомендаций». «Подведение итогов коррекционной работы учителя-логопеда с детьми, зачисленными на логопедический пункт ДОУ. Рекомендации родителям на летний период».	Сентябрь Май	Тетрадь протоколов родительских собраний, презентация консультация Тетрадь протоколов родительских собраний.
2.	**<u>Консультации для родителей:</u>** 1. Индивидуальные консультации для родителей по результатам логопедического обследования. 2. Рекомендации по организации логопедических занятий с детьми в домашних условиях. 3. Как воспитать у ребенка	Сентябрь, май Октябрь Ноябрь	Устная информация. Письменные материалы Письменный

	навыки		
	правильного звукопроизношения 4. Речевые игры с детьми по дороге в детский сад. 5. Игры на развитие внимания, памяти и мышления. 6. Игры по развитию словарного запаса и грамматического строя речи у детей 5-6 лет 7.Играем пальчиками – развиваем речь. 8. Игры и упражнения на развитие связной речи у детей 5-6 лет 8.Рекомендации родителям на летний период	Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	материал. Письменный материал. Письменный материал. Письменный материал. Письменный Материал Письменный материал. Письменный материал.
3.	Консультирование родителей по необходимости, по запросу родителей.	В течение года	Журнал учета консультативной работы.

6. ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	**<u>Пополнение учебно-методического комплекса.</u>** - новинки методической литературы - пополнение имеющихся и создание новых картотек по	В течение года	Картотеки, методические разработки, книги консультации
	коррекционной работе с детьми - пополнение консультаций для педагогов и родителей		
2.	**<u>Пополнение учебно-дидактического комплекса</u>** - новые игры и игрушки для работы с детьми - пособия для подгрупповой и индивидуальной работы с детьми.	В течение года	Дидактические игры и пособия
3.	Пополнение канцелярии	В течение года	Канцелярские принадлежности, бумага, папки и т.д.

7. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Выход
1.	Участие в работе методического объединения учителей-логопедов ДОУ	В течение года	Письменные материалы

2.	Участие в педагогических советах, семинарах, консилиумах ДОУ и на уровне района	В течение года	Письменные материалы
3.	Просмотр открытых занятий, мастер-классов	В течение года	Письменные материалы, анализ просмотренных мероприятий
4.	Отслеживание и изучение новинок в методической литературе по внедрению ФГОС ДО в работу	В течение года	Письменные материалы, презентации,
	учителя-логопеда детского сада в журналах «Логопед», «Логопед в ДОУ», «Дошкольное образование» и др.		консультации
6.	Работа над темой: «Нетрадиционные методы по преодолению речевых нарушений у дошкольников».	В течение года	Практические материалы